



ШИНЖЛЭХ УХААН, ТЕХНОЛОГИЙН ИХ СУРГУУЛИЙН УДИРДАХ ЗӨВЛӨЛИЙН ТОГТООЛ

2025 оны 05 сарын 20 өдөр

Дугаар 04

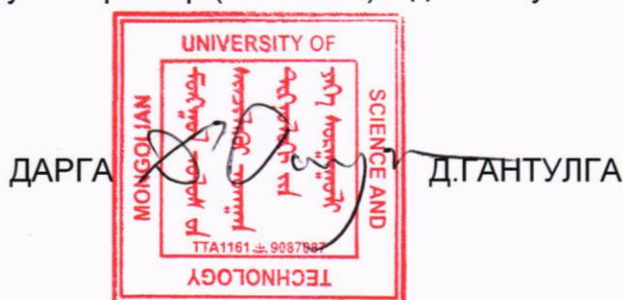
Улаанбаатар хот

“ШУТИС-ийн Эндаументын сангийн журам” батлах тухай

Дээд боловсролын тухай хуулийн 27 дугаар зүйлийн 27.1.1, Боловсрол, шинжлэх ухааны сайдын 2024 оны 07 дугаар сарын 04-ний өдрийн А/331 дүгээр тушаалаар баталсан "Дээд боловсролын сургалтын байгууллагын эндаументын сангийн бүрдүүлэлт болон зарцуулалттай холбогдох нийтлэг журам", Шинжлэх ухаан, технологийн их сургуулийн Удирдах зөвлөлийн дүрмийн 4.1.3, 4.11.2, Шинжлэх ухаан, технологийн их сургуулийн Удирдах зөвлөлийн 2025 оны 05 дугаар сарын 09-ний өдрийн хурлын тэмдэглэл, Шинжлэх ухаан, технологийн их сургуулийн Эрдмийн зөвлөлийн 2025 оны 02 дугаар сарын 20-ны өдрийн 02 дугаар тогтоол, Ректорын зөвлөлийн 2025 оны 02 дугаар сарын 11-ний өдрийн хурлын тэмдэглэлийг тус тус үндэслэн ТОГТООХ нь:

1. “Шинжлэх ухаан, технологийн их сургуулийн Эндаументын сангийн журам”-ыг хавсралтаар баталж, 2025 оны 05 дугаар сарын 20-ны өдрөөс эхлэн мөрдсүгэй.

2. “Шинжлэх ухаан, технологийн их сургуулийн Эндаументын сангийн журам”-ын хэрэгжилтийг хангаж, сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, өсгөх, зарцуулах ажлыг үр дүнтэй зохион байгуулж, хяналт тавьж ажиллахыг Шинжлэх ухаан, технологийн их сургуулийн ректор (Т.Намнан)-т даалгасугай.



367010008

	ШУТИС-ийн Эндаументын (endowment) сангийн журам ШУТИС-ЭШ-ЖУ08	Охний хэвлэлт	2025.05.20
		Өөрчилсөн огноо	-
		Өөрчлөлтийн дугаар	-

ШУТИС-ИЙН ЭНДАУМЕНТЫН САНГИЙН ЖУРАМ

НЭГ. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

- 1.1 Энэхүү журмаар нь Боловсролын ерөнхий хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1.23-д заасан ШУТИС-ийн Эндаументын сангийн мөнгөн орлого, хөрөнгө бүрдүүлэх, хөрөнгийг өсгөх болон зарцуулах менежмент, тайлан, хяналт тавихтай холбогдох харилцааг зохицуулна.
- 1.2 ШУТИС-ийн Эндаументын сан (цаашид “сан” гэх)-гийн журмын зорилго нь хандивлагч, хөрөнгө оруулагчдаас өгсөн хөрөнгийг хүлээн авах, бүртгэх, сангийн хөрөнгийг хадгалах, зарцуулах, өсгөх замаар их сургуулийн урт хугацааны санхүүгийн тогтвортой байдал болон хөгжлийн стратеги, судалгаа, инновацын зорилтот хөтөлбөр, арга хэмжээг санхүүжүүлэхэд оршино.
- 1.3 ШУТИС-ийн Эндаументын сангийн хөрөнгө дараах эх үүсвэрээс бүрдэнэ.
 - 1.3.1 Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас бэлэглэсэн, шилжүүлсэн, өв залгамжлуулсан мөнгөн хөрөнгө, үнэт цаас;
 - 1.3.2 Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас шилжүүлсэн аливаа үл хөдлөх хөрөнгө болон түүнтэй адилтгах бусад хөрөнгө;
 - 1.3.3 Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас өгсөн лабораторийн тоног төхөөрөмж, машин механизм, багаж хэрэгсэл, урвалж бодис;
 - 1.3.4 Хүүгийн болон ноогдол ашиг, түрээсийн орлого;
 - 1.3.5 Хууль тогтоомжоор хориглоогүй бусад хандив, орлого;
 - 1.3.6 Их сургуулийн профессор, багш нар хэрэгжүүлж буй төсөл хөтөлбөрийн санхүүжилтээсээ өөрийн санаачилгаар өгсөн мөнгөн хандив;
- 1.4 ШУТИС-ийн Эндаументын сан нь ашгийн бус сан байх ба хууль тогтоомжид өөрөөр заагаагүй бол сангийн хөрөнгийг уг журамд заасан тогтоосон хязгаарын хүрээнд захиран зарцуулах эрхтэй эндаументын сан хэлбэртэй байна.
- 1.5 Хэрэв хандивлагч өөрийн оруулсан хөрөнгийг хязгаарлалттай, хугацаатай хэлбэрээр зарцуулахыг санал болгосон тохиолдолд хандивлагчтай тусгайлсан гэрээ байгуулж, тухайн хандивлагчийн санал болгосон хэлбэрээр хэсэгчилсэн үйл ажиллагаа явуулж болно.
- 1.6 Энэ журмаар зохицуулагдаагүй харилцааг сургуулийн Удирдах зөвлөл холбогдох хууль тогтоомжид нийцүүлэн тухай бүр шийдвэрлэнэ.

ХОЁР. САНГИЙН УДИРДЛАГА, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ

- 2.1 ШУТИС-ийн эндаументын сан нь үндсэн хөрөнгийг хадгалж, өсгөх замаар тогтвортой орлогыг бий болгож, их сургуулийн стратегийн зорилтыг хангахуйц үйл ажиллагаанд зарцуулахад чиглэнэ.
- 2.2 Эндаументын сангийн хөрөнгийг ШУТИС-ийн санхүүгийн нэгжийг түшиглэн арилжааны банкинд тусдаа данс нээж, тайлан тооцоог Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хуулийн дагуу бүртгэж, хэрэгжүүлнэ.
- 2.3 Эндаументын сангийн эх үүсвэр бүрдүүлэх, хөрөнгийг өсгөх, зарцуулах үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулах ажлыг санхүүгийн мэдлэг, чадвар, туршлагатай гишүүдээс бүрдсэн Эндаументын сангийн зөвлөл хариуцах ба



зөвлөлийн гишүүдийг ШУТИС-ийн Ректорын тушаалаар томилно. Зөвлөлийн гишүүнд хандивлагч, эсвэл түүний төлөөллийг сонгож болно.

- 2.4 Эндаументын сангийн зөвлөл нь сангийн хөрөнгө оруулалтын стратеги, хөрөнгийн хуваарилалт, сангийн зорилтууд болон зах зээлийн нөхцөл байдлаас хамааран эрсдэлийн түвшинг тодорхойлж, сангийн үйл ажиллагаа, менежментийг хариуцна.
- 2.5 Эндаументын сангийн хөрөнгө оруулалт нь их сургуулийн үнэт зүйлст нийцэх, тэр дундаа тогтвортой байдал болон нийгмийн хариуцлагатай хөрөнгө оруулалт хийх зарчимд тулгуурласан байна.
- 2.6 Энэхүү журам болон сангийн зөвлөлийн үйл ажиллагааны хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах үүргийг их сургуулийн Ректор хариуцна.
- 2.7 Эндаументын сангийн зохион байгуулалт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, төсвийг сургуулийн Удирдах зөвлөл баталж, сангийн гүйцэтгэл, бодлогын хэрэгжилтийг Эндаументын сангийн зөвлөл хариуцна.
- 2.8 Эндаументын сангийн гүйцэтгэх удирдлагыг сургуулийн Удирдах зөвлөл томилно. Гүйцэтгэх удирдлага нь сангийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг эрхлэн удирдана.
- 2.9 Сангийн зөвлөлийн дарга сангийн гүйцэтгэх удирдлага байна.

ГУРАВ. САНГИЙН ХӨРӨНГӨ БҮРТГЭХ, ӨСГӨХ

- 3.1 Эндаументын сангийн хөрөнгийг хүлээн авах, бүртгэх ажлыг их сургуулийн санхүүгийн асуудал хариуцсан нэгж хэрэгжүүлэх бөгөөд орлогыг санхүүгийн тайлан тэнцэлд тусгана.
- 3.2 Санд хандивлагч, хөрөнгө оруулагчдаас өгсөн хөрөнгийг хүлээн авсан тухай баримтыг 2 хувь үйлдэж, хандивлагч талд нэг хувийг албан ёсоор хүлээлгэн өгнө. Баримтад орлогын тодорхой зорилго, чиглэлийг тусгана.
- 3.3 Санд хөрөнгө хандивласан тохиолдолд холбогдох бичиг баримтын хамт их сургуулийн санхүүгийн нэгж хүлээн авч, сангийн хөрөнгөд бүртгэнэ.
- 3.4 Бараа материал болон үндсэн хөрөнгийг эндаументын сангийн дансны орлогод авах эсвэл ШУТИС-ийн шаардлагатай нэгжид шилжүүлэх тухай асуудлыг Сангийн зөвлөл Удирдах Зөвлөлд танилцуулан шийдвэрлүүлнэ.
- 3.5 Эндаументын санд шууд бусаар хандив, хөрөнгө оруулалт (*ирээдүйд олгох хадгаламжийн хүү, тэтгэлэг гэх мэт*) оруулах асуудлыг хандивлагчтай тусгайлсан гэрээ байгуулж зохицуулна.
- 3.6 Засгийн газар, нийслэлийн бонд, нэр хүнд бүхий компанийн бонд, хувьцаа худалдан авах, арилжааны банканд хадгаламжийн сертификат, хадгаламжийн дансанд байршуулах хүүгийн болон ногдол ашиг авах замаар сангийн хөрөнгийг холбогдох хуулийн хүрээнд өсгөж болно.
- 3.7 Энэхүү журмын 1.3.1-т заасан эх үүсвэрээс мөнгөн хандив эндаументын санд төвлөрүүлсэн ШУТИС-ийн багш, ажилтанд сангийн зөвлөлийн шийдвэрээр тухайн хандивын орлогоос судалгааны грант, тэтгэлэг олгож болно.
- 3.8 Эндаументын санд хөрөнгө оруулсан иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагад их сургуулийн үндсэн үйл ажиллагааны хүрээнд (сургалт явуулах, судалгаа шинжилгээ хийх, зөвлөх үйлчилгээ үзүүлэх гэх мэт) дэмжлэг үзүүлж болно.
- 3.9 Сангийн зөвлөл нь хандивлагчидтай эргэх холбоотой ажиллаж, шаардлагатай тохиолдолд хандивын зарцуулалт болон үр дүнгийн талаар мэдээлэл өгнө.
- 3.10 Эндаументын сан нь хандив, тусламжаар хүлээн авсан хөрөнгийн хэмжээнээс хамаарч хандивлагчдыг олон нийтэд сурталчлах, анги танхим, лабораторийг хандивлагчийн нэрэмжит болгож алдаршуулах ажлыг зохион байгуулж болно.



ДӨРӨВ. САНГИЙН ХӨРӨНГИЙГ ЗАРЦУУЛАХ

- 4.1 Сангийн орлого, хөрөнгийг их сургуулийн хөгжил, судалгаа, инновацын зорилтот дараах арга хэмжээг санхүүжүүлэхэд зарцуулна.
 - 4.1.1 Сургуулийн урт хугацааны хөгжлийн стратеги төлөвлөгөөний хүрээнд хөрөнгө оруулагчтай бичгээр зөвшилцөн сургуулийн дэд бүтцийг хөгжүүлэх арга хэмжээ;
 - 4.1.2 Хандивлагчийн нэрэмжит сургалтын тэтгэлгийг өөрийн сургуулийн суралцагчдад олгох;
 - 4.1.3 Нийгэм эдийн засгийн ач холбогдол бүхий тодорхой асуудал шийдвэрлэхэд чиглэсэн судалгааны төсөл, хөтөлбөр;
 - 4.1.4 Их сургуулийн оюуны өмчийг эдийн засгийн эргэлтэд оруулах үйл ажиллагааны санхүүжилт;
 - 4.1.5 Судалгаа, инновацын үйл ажиллагаа, гарааны бизнес хөгжүүлэх санхүүжилт;
- 4.2 Сангийн хөрөнгийн нэг жилийн зарцуулалт нь сангийн хөрөнгийн тухайн жилийн өссөн дүнгээс орсон орлогын 90 хувиас хэтрэхгүй байна. Сангийн хөрөнгийн тодорхой хувийг нөөц үүсгэн төвлөрүүлж, өсгөнө.
- 4.3 Сангийн хөрөнгө, орлогыг журмын 4.1-т зааснаас бусад зориулалтаар зарцуулах, ашиглах, худалдан борлуулах, бусдад шилжүүлэхийг хориглоно.
- 4.4 Сангийн хөрөнгө, орлогыг сургуулийн удирдах албан тушаалтнуудыг урамшуулахад зарцуулахыг хориглоно.
- 4.5 Сангийн хөрөнгийг зарцуулах жилийн төсөвт удирдлага менежментийн болон үйл ажиллагааны зорилтот арга хэмжээнд зарцуулах зардлын хязгаарыг тогтооно.

ТАВ. САНГИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ТАЙЛАГНАХ, ХЯНАЛТ ТАВИХ

- 5.1 Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хуулийн дагуу сангийн тайлан, мэдээг тайлан хариуцсан нягтлан бодогч боловсруулж, сургуулийн шилэн дансанд тогтмол оруулж ажиллана.
- 5.2 Эндаументын сангийн удирдлагын ил тод байдлыг хангахын тулд хагас жил тутам тайланг хандивлагч, олон нийтэд үнэн зөв, ойлгомжтой байдлаар сургуулийн цахим хуудсаар дамжуулан мэдээлнэ.
- 5.3 Сангийн үнэн зөв байдлыг баталгаажуулахын тулд жил бүр хөндлөнгийн аудит хийлгэж, үйл ажиллагааны хэрэгжилт, зарцуулалт, нөлөөллийг сургуулийн Эндаументын сангийн зөвлөлд тайлагнана.
- 5.4 Сангийн орлогыг энэ журмын 4.1-т заасны дагуу зарцуулсан эсэхэд иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллага хяналт тавьж, саналаа сургуулийн Удирдах зөвлөлд гаргаж шийдвэрлүүлж болно.

ЗУРГАА. БУСАД ЗҮЙЛ

- 6.1 Эндаументын санд согтууруулах ундаа, мансууруулах бодис, сэтгэцэд нөлөөлөх эм бэлдмэл, хүн, байгаль орчинд халтай үйл ажиллагаа явуулдаг, мөн шашны гаж урсгал, тулгалт, мөнгө угаах гэмт хэргийн шинж чанартай хууль бус үйл ажиллагаа эрхэлдэг нь тогтоогдсон иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас хандив, тусламж авахыг хориглоно.
- 6.2 Сангийн хөрөнгийг зориулалтын бусаар зарцуулсан, сонирхлын зөрчил бүхий гэрээ, хэлцэл байгуулсан нь нотлогдсон тохиолдолд шийдвэр гаргасан албан тушаалтанд холбогдох хуульд заасан хариуцлагыг хүлээлгэнэ.

ШУТИС-ийн Удирдах зөвлөлийн 20²⁵ оны 05 дугаар
сарын 20-ны өдрийн 04 дугаар тогтоолын хавсралт



- 6.3 Сангийн зөвлөл нь сангийн үйл ажиллагааг хариуцлагатай удирдан зохион байгуулж, их сургуулийн сургалтын төлбөр болон төрийн санхүүжилтийн хамаарлыг бууруулахад анхаарна.
- 6.4 Энэхүү журмын зарим хэсэг нь дээд эрэмбийн хууль тогтоомжтой зөрчилдсөн нь эрх бүхий байгууллагаар тогтоогдсон бол тэрхүү хэсгийг хасагдсанд тооцох ба журмын бусад зохицуулалтуудад нөлөөлөхгүй.
- 6.5 “Дээд боловсролын сургалтын байгууллагын эндаументын сангийн бүрдүүлэлт болон зарцуулалттай холбогдох нийтлэг журам”-д нийцүүлэн энэхүү журмыг батлах, нэмэлт өөрчлөлт оруулах асуудлыг сургуулийн Удирдах зөвлөл шийдвэрлэнэ.

---o0o---