



## ШИНЖЛЭХ УХААН, ТЕХНОЛОГИЙН ИХ СУРГУУЛИЙН РЕКТОРЫН ТУШААЛ

118 оны 04 сарын 14 өдөр

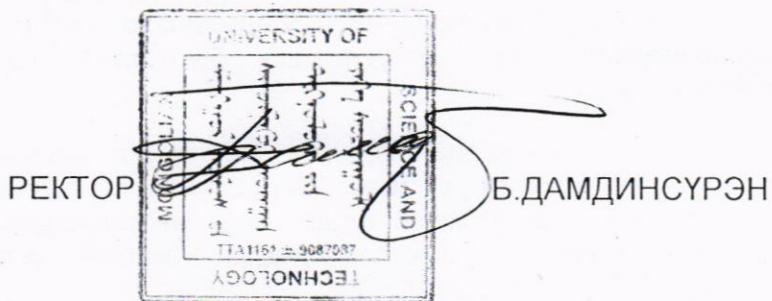
Дугаар A-74

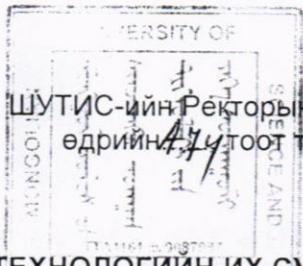
Улаанбаатар хот

### Журам батлах тухай

“ШУТИС-ийн дүрэм”-ийн 4.11.3, 4.17.6, Ректорын зөвлөлийн 2011 оны 6 дугаар № 28, 2011 оны 11 дүгээр сарын 01, 2012 оны 3 дугаар сарын 27-ны өдрийн үн тэмдэглэлийг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. “ШУТИС-ийн Эрдэм шинжилгээний хүрээлэнгийн журам”-ыг нэгдүгээр салтаар, “ШУТИС-ийн Эрдэм шинжилгээ, судалгааны төвийн нийтлэг журам”-ыг дугаар хавсралтаар тус тус баталж, 2012 оны 3 дугаар сарын 27-ны өдрөөс эхлэн 1 мөрдсүгэй.
2. Энэ тушаал гарсантай холбогдуулан ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн 1999 10 дугаар сарын 29-ний өдрийн хурлаар батлагдсан “ШУТИС-д Эрдэм шинжилгээний хүрээлэн, эрдэм шинжилгээний төв байгуулах журам” -ыг 2012 оны 3 дугаар сарын 27-ны өдрөөс хүчингүй болсонд тооцсугай.
3. Журмыг мөрдөж, хэрэгжилтэнд хяналт тавьж ажиллахыг Эрдэм шинжилгээ, технологийн проректор /Б.Очирбат/, бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэн, төвийн флуудад үүрэг болгосугай.





ШУТИС-ИЙН РЕКТОРЫН 2012 ОНЫ 7-р САРЫН 27-НЫ  
ӨДРИЙН ЧУУТОТ ТУШААЛЫН ХОЁРДУГААР ХАВСРАЛТ

ШИНЖЛЭХ УХААН, ТЕХНОЛОГИЙН ИХ СУРГУУЛИЙН  
ЭРДЭМ ШИНЖИЛГЭЭ, СУДАЛГААНЫ ТӨВИЙН НИЙТЛЭГ ЖУРАМ

Нэг. Ерөнхий зүйл

1.1. Монгол улсын Шинжлэх ухаан, технологийн тухай хууль, ШУТИС-ийн дүрмийг элэн тус их сургуульд Эрдэм шинжилгээ, сургалт, судалгаа, туршилтын төв байгуулж туллах, түүний үйл ажиллагааны үндсэн зарчмыг тодорхойлох, түүнтэй холбогдсон үүсэх цааг зохицуулахад энэхүү журмыг мөрднө.

1.2. Шинжлэх ухаан, технологийг хөгжүүлэхэд чиглэсэн эрдэм шинжилгээ, туршилт, бүтээх ажил эрхлэх, судалгааны ажлын үр дүнг үйлдвэрлэлд нэвтрүүлэх, их сургууль эрлэлийн хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх, шинэ технологи дамжуулах зорилготой хой чиглэлийн эрдэм шинжилгээ, сургалт, судалгаа, туршилтын төв (цаашид төв гэнэ)-ШУТИС-ийн бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнг түшиглэн эрдэм шинжилгээний нэгж наар байгуулж ажиллуулна.

1.3. Төв нь улсын болон бизнесийн байгууллагын захиалгат төсөл, гэрээт ажил болон дтай хамтарсан эрдэм шинжилгээний төсөл, судалгааны гэрээт ажил гүйцэтгэх, шүүлэх сургалт явуулах, инноваци, технологи дамжуулалтыг хөгжүүлэх зорилго бүхий байна.

## Хоёр. Төв байгуулах

2.1. ШУТИС-ийн захиргаа, нэгж байгууллагууд болон багш, судлаачдын (цаашид байгуулагч гэх) санаачилгаар бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнг түшиглэн төв байгуулж луулна.

2.2. Үүсгэн байгуулагч төв байгуулах үндэслэл, санал, хүсэлтээ холбогдох  
идэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж дэмжсэн  
ээр, энэхүү нийтлэг журамд нийцүүлэн боловсруулсан төвийн дурмийн төслийн хамт их  
тунийн Иnnovаци, технологи дамжуулалтын алба (цаашид ИТДА гэх)-нд ирүүлэх ба төв  
улах асуудлыг ШУТИС-ийн Ректорын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлэн шийдвэрлэнэ.

2.3. Төвийн үйл ажиллагааны дүрмийг Ректорын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэн  
иж, ректорын тушаалаар баталгаажуулах бөгөөд шинээр байгуулагдсан төвд ШУТИС-  
Эрдэм шинжилгээний нэгж байгууллагын бүртгэлийн гэрчилгээг 2 жилийн  
шатайгаар олгоно.

2.4. Төвийн гэрчилгээ дээр төвийн нэр, хаяг, эрхлэх үйл ажиллагааны чиглэл, үүсгэн улсан шийдвэр, огноо, хүчинтэй хугацааг тэмдэглэж их сургуулийн Ректор гарын үсэг баталгаажуулах бөгөөд гэрчилгээний хугацаа дууссан тохиолдолд эрдэм шинжилгээ, ологийн проректор гэрчилгээний хүчинтэй хугацааг 2 жилээр сунгаж гарын үсэг зурна.

## Гурав. Төвийн удирдлага, зохион байгуулалт

3.1. Төвийн захирлыг ШУТИС-ийн ректор, холбогдох бүрэлдэхүүн сургууль, алэнгийн удирдлагатай зөвшилцөн 2 жилийн хугацаатайгаар томилох ба дахин 2 жилийн цаатайгаар ургэлжлүүлэн ажиллуулж болно.



ШУТИС-ийн Ректорын 2012 оны .....-р сарын.....-ны  
өдрийн Агуул тоот тушаалын хоёрдугаар хавсралт

3.2. Төвийн захирал нь холбогдох бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн Эрдмийн  
олийн гишүүн байх бөгөөд төвийн өдөр түтмүүн үйл ажиллагааг удирдаж, их сургуулийн  
ид заасан холбогдох үндсэн чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.

3.3. Төвийн дотоод бүтэц, орон тоо, цалингийн сүлжээг Засгийн газрын тогтоосон  
нгийн сүлжээний жишгийг баримтлан төвийн захирал тодорхойлж холбогдох  
дэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн захирал болон их сургуулийн эрдэм шинжилгээ,  
шалгийн проректороор батлуулж ажиллана.

3.4. Төвийн захирал нь төвийн ажилтнуудыг сонгон шалгаруулж, ажилд авах ба  
чөлөөлөх санал гаргах ба холбогдох бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн захирлын  
лаар шийдвэрлүүлнэ.

3.5. Төвийн үйл ажиллагааны хүрээнд гүйцэтгэх эрдэм шинжилгээ, судалгааны ажил,  
үйлдвэрлэл, үйлчилгээний ажлын гэрээнд төвийн захирал, холбогдох бүрэлдэхүүн  
уль, хүрээлэнгийн захирал, гүйцэтгэх төслийн санхүүжилтийн хэмжээ 10 сая төгрөгөөс  
тохиолдолд их сургуулийн эрдэм шинжилгээ, технологийн проректор нар гарын үсэг  
баталгаажуулна.

3.6. Төв нь албан үйл ажиллагаандaa баталгаажсан лого, албан хэвлэмэл хуудас,  
хэрэглэнэ.

3.7. Төвийн албан хэргийг улсын болон их сургуулийн хэмжээнд мөрдөх албан  
ийн хөтлөлтийн дүрэм, журам, зааврын дагуу хөтөлнө.

#### **Дөрөв. Төвийн үйл ажиллагаа, санхүү**

4.1. Төв нь үйл ажиллагааны үндсэн болон холбогдох чиглэлийн дагуу эрдэм  
шилгээ, сургалт, судалгаа, туршилт, үйлдвэрлэлийн үйл ажиллагаа явуулна.

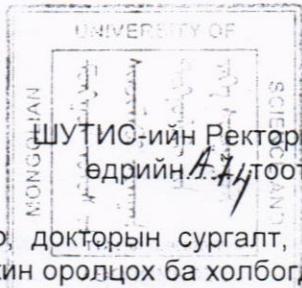
4.2. Төв нь улсын болон бизнесийн байгууллагын захиалга, санхүүжилттэйгээр  
уваан, технологи, инновацийн төсөл хэрэгжүүлэх, суурь болон хавсарга  
ааны сэдэвт ажил гүйцэтгэх үйл ажиллагааг бие даан болон гадаад, дотоодын бусад  
уллагатай хамтран хэрэгжүүлнэ.

4.3. Төв нь дэлхийн зах зээл дээр өрсөлдөх чадвартай бүтээгдэхүүн үйлдвэрлэх  
технологи, аргачлал боловсруулах, их сургууль-үйлдвэрлэлийн хамтын ажиллагааг  
үүлэх, инноваци, технологи дамжуулалтыг хөгжүүлэх үйл ажиллагаа явуулна.

4.4. Төв дээр хийж гүйцэтгэх улсын төсвийн санхүүжилттэй захиалгат төсөл, гэрээт  
хэрэгжилт, явц, гүйцэтгэл, үр дүнд их сургуулийн ИТДА, холбогдох бүрэлдэхүүн  
уль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөл хяналт тавьж, явцын тайланг хагас жил тутамд  
цэж, үнэлэлт дүгнэлт өгнө.

4.5. Төв дээр хийж гүйцэтгэх улсын төсвийн санхүүжилттэй захиалгат төсөл, гэрээт  
хэрэгжилт, явц, гүйцэтгэл, үр дүнд их сургуулийн ИТДА, холбогдох бүрэлдэхүүн  
уль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөл хяналт тавьж, явцын тайланг хагас жил тутамд  
цэж, үнэлэлт дүгнэлт өгнө.

4.6. Бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэн нь төв дээр хийж гүйцэтгэж буй эрдэм  
шилгээ, судалгааны ажилд болон төвийн үйл ажиллагаанд бүх талын дэмжлэг үзүүлж,  
ажиллах нөхцөл боломжоор хангана.



ШУТИС-ийн Ректорын 2012 оны .....-р сарын.....-ны  
өдрийн ..... тоот тушаалын хоёрдугаар хавсралт

4.7. Төв нь бакалавр, магистр, докторын сургалт, дадлагын ажил, оюутны эрдэм  
илгээ, зохион бүтээх ажлыг дэмжин оролцох ба холбогдох профессорын баг, тэнхимтэй  
н ажиллана.

4.8. Төв нь төслийн санхүүжилтэд олгосон улсын төсвийн хөрөнгө, төвөөс явуулсан  
үйлчилгээний төлбөр, бусад төсөл, гэрээт ажил, сургалт болон өөрийн үйл  
лагааны бусад орлого, эх үүсвэрээр санхүүжиж ажиллана.

4.9. Төвийн санхүүгийн үйл ажиллагааг холбогдох бүрэлдэхүүн сургуулийн банкны  
цах дансанд туслах дэд данс нээлгэх буюу буюу их сургуулийн Эрдэм шинжилгээний  
ашиглан явуулна.

4.10. Төвийн захирал, ажилтнуудад холбогдох цалин хөлс болон бусад урамшууллыг  
төвийн өөрийн орлогоос төслийн удирдагч, төвийн захирал нарын тодорхойлолтыг  
слэн холбогдох бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн захирлын баталсан хэмжээгээр  
но.

4.11. ШУТИС-ийн профессор багш нар төвийн орон тоон дээр ажилласан тохиолдолд  
хөлс, нэмэгдлийг зөвхөн төвийн өөрийн орлогоос олгоно.

4.12. Төв дээр хэрэгжүүлж гүйцэтгэж буй төслийн санхүүжилтийн төсвийн зардлын  
арь, төсөлд оролцож буй гүйцэтгэгчдийн цалингийн хэмжээ, жишиг харьцаа зэргийг  
захирал, төслийн удирдагч нар холбогдох бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн  
плаар батлуулж мөрдөнө.

4.13. Төвийн санхүүгийн үйл ажиллагаа, бүртгэл, тайланг холбогдох бүрэлдэхүүн  
туль, хүрээлэнгийн нягтан бодогчид хариуцан гүйцэтгэх бөгөөд энэ үйл ажиллагаатай  
холбогдох цалин хөлсийг төвийн үйл ажиллагааны орлогоос урамшуулалт хэлбэрээр  
хий болно.

4.14. Улсын болон ШУТИС-ийн хөрөнгө оруулалтаар байгуулсан, ШУТИС-ийн гадаад,  
од хамтын ажиллагааны үр дүнд буй болсон лаборатори, тоног төхөөрөмж, багаж  
тээл нь ШУТИС-ийн өмчид бүртгэгдэх ба төвийн үйл ажиллагааны хүрээнд буй болсон  
бүтээл нь ШУТИС-ийн оюуны өмч байна.

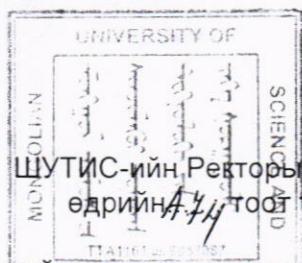
#### Тав. Төвийн эрх, үүрэг

5.1. Төв өөрийн үндсэн үйл ажиллагаандaa зайлшгүй шаардлагатай тусламж  
мэгийг ШУТИС-ийн нэгж байгууллагуудаас авах эрхтэй.

5.2. Төв нь эрдэм шинжилгээ, туршилт, лабораторийн багаж хэрэгслийг гэрээний  
дээр гаднын байгууллагаас авч ашиглах буюу гадны байгууллагуудад ашиглуулж  
но.

5.3. Төв нь шинжлэх ухаан, технологи, инновацийн төсөл хэрэгжүүлэх болон суурь  
лагааны сэдэвт ажил гүйцэтгэх зорилгоор ШУТИС-ийн Технологийн сангаас санхүүгийн  
клэг авах эрхтэй.

5.4. Төв өөрийн үйл ажиллагааны үр дүнд бий болсон орлогоос "ШУТИС-ийн  
Технологийн сангийн журам"-д заасан хувь хэмжээгээр зохих шимтгэлийг Технологийн сан  
хий бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн санхүүд төвлөрүүлнэ.



ШУТИС-ийн Ректорын 2012 оны .....-р сарын.....-ны  
өдрийн тухай тоот тушаалын хоёрдугаар хавсралт

5.5. Төвийн захирал тухайн төвийн эрдэм шинжилгээний ажлын мэдээллийг их сургуулийн мэдээллийн нэгдсэн баазад тухай бүрт нь бүрэн оруулж, холбогдох тайлан эзг их сургуулийн ЭШТГ-т заасан хугацаанд тогтмол ирүүлж байна.

5.6. Төв нь гадаад, дотоодын байгууллагуудтай байгуулсан гэрээгээр хүлээсэн үүргээнд заасан хугацаанд нь бүрэн биелүүлнэ.

5.7. Төв нь үйл ажиллагаанд их сургуулийн захиргаа, санхүүгийн болон эрдэм шилгээ, судалгааны төсөл, гэрээт ажил гүйцэтгэх дүрэм, журмуудыг мөрдөж ажиллана.

### Зургаа. Хариуцлага ба бусад

6.1. Төвийн жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг төвийн захирал, холбогдох дэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн захирал, их сургуулийн эрдэм шинжилгээ, технологийнектор нар гурван талын үр дүнгийн гэрээ байгуулан баталгаажуулж, биелэлтийн тайланга бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөлд тайлagnаж байна.

6.2. Төвийн ажил, үйлчилгээ, үр дүнгийн үзүүлэлтийг их сургуулийн үндсэн нэгж болох тайлан гаргаж дүгнэж байна.

6.3. Төвийн үйл ажиллагаанд 2 жил тутамд ШУТИС-ийн захиргаанаас бүрэн эзний дотоод аудит хийж, үнэлэлт дүгнэлт гарган их сургуулийн Ректорын зөвлөлд ицуулж байна.

6.4. Их сургуулийн хэмжээнд төвүүдийн аттестатчилыг 3 жил тутамд явуулах бөгөөд тайлан гаргаж дагуу хариуцлага тооцно.

6.5. Ажлын хариуцлага алдсан, алдаа дутагдал гаргасан, холбогдох хууль, дүрэм, зөрчсөн, гэрээт болон төслийн ажлын гүйцэтгэлийг хангагүй, үр дүнгийн гэрээний биелүүлээгүй тохиолдолд төвийн захирлыг үүрэгт ажлаас нь чөлөөлөх саналыг ШУТИС-ийн Захиргаанаас гаргаж шийдвэрлүүлэх эрхтэй.

6.6. Төвийг дараах тохиолдолд их сургуулийн Ректорын зөвлөлийн шийдвэрээр татан буюу өөрчлөн зохион байгуулна. Үүнд:

- Үсгэн байгуулагч санал, хүсэлт гаргасан
- Аттестатчилалд хангалтгүй дүн үзүүлсэн
- Байгуулагдсанаас хойш хоёр жилийн дотор үйл ажиллагаа явуулаагүй
- ШУТИС-ийн дүрэм, нийтлэг журмыг мөрдөж ажиллаагүй
- Монгол улсын хууль тогтоомжийг зөрчсөн, хууль бус үйл ажиллагаа явуулсан

6.7. Гадаадын их сургууль, эрдэм шинжилгээний байгууллагатай хамтран байгуулсан хувьд энэхүү журмыг ерөнхийд нь баримтлах бөгөөд журамд зааснаас өөрөөр заасан тухайн төвийн үйл ажиллагааны дүрмийг баримтлан шийдвэрлэнэ.

6.8. Их сургуулийн хэмжээнд үйлчилж, үйл ажиллагаа явуулдаг тусгай чиг үүрэг бүхий тухайн төвийн үйл ажиллагааг тухайн төвийн дүрэм, холбогдох бусад журмуудаар зохицуулна.