



ШИНЖЛЭХ УХААН, ТЕХНОЛОГИЙН
ИХ СУРГУУЛИЙН ЭРДМИЙН ЗӨВЛӨЛИЙН
ТОГТООЛ

2023 оны 05 сарын 22 өдөр

Дугаар 01

Улаанбаатар хот

“ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн дүрэм”-д
өөрчлөлт оруулах тухай

“ШУТИС-ийн дүрэм”-ийн 4.3; 4.4; 4.5 дахь заалтууд, Эрдмийн зөвлөлийн дүрмийн 2.3, 7.3, 7.5, Эрдмийн зөвлөлийн гишүүдийн нээлттэй санал хураалтын дүнг үндэслэн ТОГТООХ нь:

1. “ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн дүрэм”-ийн 2.1; 3.2.4; 3.2.5; 5.1 заалтуудад өөрчлөлт оруулж, 5.5 заалтыг шинээр нэмж хавсралтад зааснаар баталж, Эрдмийн зөвлөлийн үйл ажиллагаанд мөрдлөг болгон ажиллахыг Эрдмийн зөвлөлийн дарга Т.Намнан, гишүүдэд үүрэг болгосугай.
2. “ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн дүрэм”-д оруулсан өөрчлөлтийг батлагдсан өдрөөс нь эхлэн мөрдсүгэй.

ЗӨВЛӨЛИЙН ДАРГА



Т.НАМНАН

ЗӨВЛӨЛИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА

Д.ЦОЛМОНБААТАР



ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн 2022 оны
05 дугаар сарын 23.-ны өдрийн хуралдааны
01 дүгээр тогтоолын хавсралт

ШИНЖЛЭХ УХААН, ТЕХНОЛОГИЙН ИХ СУРГУУЛИЙН ЭРДМИЙН ЗӨВЛӨЛИЙН ДҮРЭМ

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

- 1.1. Шинжлэх ухаан, технологийн их сургуулийн (цаашид ШУТИС гэх) Эрдмийн зөвлөл нь Монгол улсын Дээд боловсролын тухай хууль, Шинжлэх ухаан, технологийн тухай хууль, Технологи дамжуулалтын тухай хууль, Инновацийн тухай хууль ба түүнтэй холбогдох дүрэм, журам, ШУТИС-ийн дүрмийн хүрээнд үйл ажиллагаагаа явуулна.
- 1.2. Эрдмийн зөвлөл нь сургалт, судалгаа, инновацийн үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох, хөгжүүлэх чиглэл, бодлого, зорилтыг тодорхойлох, түүний хэрэгжилтийн явц, үр дүнг хэлэлцэж санал, дүгнэлт, зөвлөмж гаргах, эрдмийн болон хүндэт цол олгох зэргээр ШУТИС-ийг мэргэжлийн удирдлагаар хангана.

Хоёр. Эрдмийн зөвлөлийн бүтэц, зохион байгуулалт

- 2.1. Эрдмийн зөвлөлийг их сургуулийн захирал удирдана. Эрдмийн зөвлөлийн нарийн бичгийн даргаар Эрдэм шинжилгээ, технологийн захирлыг томилон ажиллуулна.
- 2.2. Эрдмийн зөвлөл нь ШУТИС-ийн Бүрэлдэхүүн болон харьяа нэгжүүдийн оролцоог хангах эрдмийн зэрэг, цолтой, тэргүүлэх эрдэмтэн судлаачдын төлөөллөөс бүрдэх ба бүрэлдэхүүнийг Захирлын тушаалаар батална.
- 2.3. Эрдмийн зөвлөлийн дүрмийг Эрдмийн зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэн баталж мөрднө.
- 2.4. Эрдмийн зөвлөл нь их сургуулийн удирдах үйл ажиллагаанд профессор багш нарын оролцох эрх мэдлийг өргөжүүлэх зорилгоор чиг үүргийн цар хүрээ, онцлогоос хамаарч эрх мэдлийн хуваарилалтыг хэрэгжүүлэх байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүдтэй байж болно.
- 2.5. Бүрэлдэхүүн сургууль, эрдэм шинжилгээний хүрээлэн нь Эрдмийн зөвлөлтэй байна.

Гурав. Эрдмийн зөвлөлийн үйл ажиллагаа

- 3.1. Эрдмийн зөвлөлийн үйл ажиллагааны үндсэн хэлбэр нь нийт гишүүдийн хуралдаан байна.
- 3.2. Эрдмийн зөвлөл нь дараах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ. Үүнд:
 - 3.2.1. Их сургуулийн хөгжлийн бодлого, эрдэм шинжилгээ, үйлдвэрлэл, технологи дамжуулах хөтөлбөр боловсруулж батлуулах;
 - 3.2.2. Эрдэм шинжилгээний ажлын талаар баримтлах бодлого, чиглэл, үр дүнг хэлэлцэж батлуулах;
 - 3.2.3. Сургалтын бодлого, технологийн холбогдолтой баримт бичиг, зохион



ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн 20.жилийн
05 дугаар сарын 22-ны өдрийн хуралдааны
01 дүгээр тогтоолын хавсралт

- байгуулалт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөө батлуулах;
- 3.2.4. Профессорын баг, тэнхим, салбар байгуулах, нэгтгэх, өөрчлөн зохион байгуулах, татан буулгах талаар санал, дүгнэлт гаргах;
- 3.2.5. Профессор, дэд профессор, хүндэт доктор, хүндэт профессор цол олгох асуудлыг хэлэлцэн шийдвэр гаргах;
- 3.2.6. Байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүдийн санал, дүгнэлтийг хэлэлцэж шийдвэр гаргах;
- 3.2.7. Сургуулийн үндсэн үйл ажиллагааг зохицуулах нийтлэг дүрэм, эрх зүйн бусад баримт бичгийг хэлэлцэн батлах;
- 3.2.8. Сургуулийн удирдлагын тайланг хэлэлцэж, үнэлэлт, дүгнэлт өгөх;
- 3.2.9. Эрдмийн зөвлөл нь гишүүний дэвшигүүлсэн асуудлыг холбогдох дэд зөвлөл дэмжсэн тохиолдолд хэлэлцэн шийдвэр, дүгнэлт гаргах.

Дөрөв. Эрдмийн зөвлөлийн гишүүний эрх, үүрэг

- 4.1. Эрдмийн зөвлөлийн гишүүн дараах бүрэн эрхийг эдэлнэ.
- 4.1.1 Эрдмийн зөвлөлд хэлэлцсэн асуудлаар санал бодлоо чөлөөтэй илэрхийлэх;
- 4.1.2 Эрдмийн зөвлөлөөр хэлэлцэж буй асуудлыг шийдвэрлэхэд таслах эрхтэй оролцох;
- 4.1.3 Сургуулийн үйл ажиллагаатай шууд холбоотой аливаа асуудлыг Эрдмийн зөвлөлд хэлэлцүүлэхээр санал оруулах;
- 4.1.4 Эрдмийн зөвлөлийн шийдвэрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, шалгах, ажлын хэсэгт оролцох;
- 4.1.5 Сургуулийн хэмжээний аливаа асуудлаар эрдмийн зөвлөлийн дарга болон холбогдох дэд захирал, бүрэлдэхүүн сургууль болон хүрээлэнгийн захиралд асуудлыг шууд тавьж шийдвэрлүүлэх;
- 4.1.6 Эрдмийн зөвлөлийн гишүүнээс өөрийн хүсэлтээр чөлөөлөгдөх;
- 4.1.7 Эрдмийн зөвлөлийн гишүүний ёслолын өмсгөл хэрэглэх;
- 4.2. Эрдмийн зөвлөлийн гишүүн дараах үүргийг хүлээнэ.
- 4.2.1. Эрдмийн зөвлөлийн үйл ажиллагаанд биеэр оролцох;
- 4.2.2. Эрдмийн зөвлөлийн гишүүний хувьд өгсөн аливаа үүрэг даалгаврыг биелүүлэх;
- 4.2.3. Өөрийн сургууль дээр Эрдмийн зөвлөлийн шийдвэрийг суртачлах, хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах талаар санаачилга гаргах, биечлэн оролцох.

Тав. Эрдмийн зөвлөлийн дэргэдэх Байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүд

- 5.1. Эрдмийн зөвлөл нь дараах байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүдтэй байна.
- 5.1.1. Эрдмийн ба хүндэт цолны дэд зөвлөл
- 5.1.2. Эрдэм шинжилгээ, технологийн дэд зөвлөл
- 5.1.3. Сургалт, оюутны хөгжлийн дэд зөвлөл



- 5.1.4. Эдийн засаг, санхүү, хөгжлийн бодлогын дэд зөвлөл.
- 5.2. Байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүдийн бүрэлдэхүүн, удирдлагыг Захирлын тушаалаар батална.
- 5.3. Байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүд нь үйл ажиллагааны хамрах хүрээнд дэвшүүлсэн асуудлаар санал, дүгнэлт, зөвлөмж гаргаж Эрдмийн зөвлөл болон Захирлын зөвлөлд уламжлан хэлэлцүүлэх эсэхийг шийдвэрлэнэ.
- 5.4. Дэд зөвлөлүүдийг шинээр байгуулах, өөрчлөх, татан буулгах асуудлыг Их сургуулийн Эрдмийн зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж шийдвэрлэнэ.
- 5.5. Эрдмийн зөвлөл, байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга, гишүүдэд гүйцэтгэлийн үр дүнгээр ажлын хөлсийг захирлын тушаалаар олгож болно.

Зургаа. Бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөл

- 6.1. ШУТИС-ийн бүрэлдэхүүн сургууль, эрдэм шинжилгээний хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөлийг тухайн сургууль, хүрээлэнгийн захирал удирдана. Эрдмийн зөвлөлд тухайн сургууль, хүрээлэнгийн болон салбарын нэр хүнд бүхий тэргүүлэх эрдэмтдийг оруулах ба бүрэлдэхүүнийг Захирлын тушаалаар батална.
- 6.2. Бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөл нь эрдэмтэн нарийн бичгийн даргатай байна.
- 6.3. Бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөл нь дараах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ:
- 6.3.1. Сургууль, хүрээлэнгийн хөгжлийн өнөөгийн байдал ба хэтийн төлөв, бүтэц, зохион байгуулалт, эрдэм шинжилгээний тэргүүлэх чиглэлийг тогтоох зэрэг асуудлыг хэлэлцэн зөвлөмж, шийдвэр гаргах,
- 6.3.2. Салбарын сургалт, эрдэм шинжилгээний ажлын тайланг жил бүр хэлэлцэн дүгнэлт өгөх, цаашдын зорилго, чиглэлийг тодорхойлох,
- 6.3.3. Сургалтын хөтөлбөрт өөрчлөлт оруулах, шинэ хөтөлбөр батлах талаар ирүүлсэн саналыг авч хэлэлцэн дүгнэлт гаргах,
- 6.3.4. Салбарын эрдэмтдийн эрдэм шинжилгээний шилдэг бүтээл шалгаруулах, дээд байгууллагын шагналд, эрдэмтэд, эрдмийн хамтлагийн бүтээлийг хэлэлцэн дэвшүүлэх,
- 6.3.5. Сургуулийн хэмжээнд хэрэгжиж буй эрдэм шинжилгээний ажлын явц, үр дүнг тогтмол хэлэлцэн үнэлэлт дүгнэлт өгөх,
- 6.3.6. Салбарын эрдэмтдийн боловсруулсан эрдэм шинжилгээний төсөл, сэдэвт ажлын саналыг хэлэлцэн дүгнэлт гаргах,
- 6.3.7. Тухайн нэгжийн бүтэц, зохион байгуулалтын өөрчлөлттэй холбоотой саналыг хүлээн авч, санал, дүгнэлт гаргах,
- 6.3.8. Ахисан түвшний судалгааны ажлын чиглэл, сэдвийг хэлэлцэн батлах,
- 6.3.9. Докторын зэрэг горилсон бүтээлийн урьдчилсан хамгаалалт хийлгэж, дүгнэлт гаргах,



ШУТІС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн 2013 оны
25 дугаар сарын 22-ны едрийн хуралдааны
21. дүгээр тогтоолын хавсралт

- 6.3.10. Профессор, дэд профессор, хүндэт доктор, хүндэт профессор цол олгох саналыг авч хэлэлцэн дүгнэлт гаргах,
- 6.3.11. Багш наарт бүтээлийн чөлөө олгох асуудлыг хэлэлцэн шийдвэр гаргах, үр дүнг хэлэлцэж дүгнэлт гаргах
- 6.4. Бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөл хэлэлцсэн асуудлаар шийдвэр гаргаж, тэмдэглэл хэлбэрээр баталгаажуулна.

Долоо. Эрдмийн зөвлөлийн хуралдаан, хуралдааны дэг, шийдвэр гаргах

- 7.1. Эрдмийн зөвлөл хуралдааныг бүх гишүүдийн 75 хувиас доошгүй ирцтэй хийнэ.
- 7.2. Хуралдаанаар хэлэлцэх асуудал, шийдвэрийн төсөл зэрэг холбогдох бичиг баримтыг хурал эхлэхээс 3-аас доошгүй хоногийн өмнө гишүүдэд мэдээлнэ.
- 7.3. Эрдмийн зөвлөл хэлэлцсэн асуудлаар тогтоол гаргаж, тэмдэглэл хөтлөх ба эрдмийн цол олгохоос бусад асуудлыг илээр санал хурааж шийдвэрлэнэ.
- 7.4. Гадаадын иргэнд хүндэт цол олгох асуудлыг ил санал хураалтаар шийдвэрлэнэ.
- 7.5. Эрдмийн зөвлөлийн санал хураалтад оролцсон гишүүдийн 75 ба түүнээс дээш хувь нь зөвшөөрсөн үед тухайн хэлэлцсэн асуудал дэмжигдэн шийдвэрлэгдсэнд тооцно.
- 7.6. Эрдмийн зөвлөлийн хуралдааны тогтоолд Зөвлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга дэд дарга нар гарын үсэг зурна.
- 7.7. Эрдмийн зөвлөлийн дэргэдэх дэд зөвлөл болон бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн эрдмийн зөвлөлийн хуралдаанд энэхүү дэгийг ерөнхийд нь баримтална.